

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУМО

«Детский сад комбинированного вида №73»

г. Джарма, ЧР

09 января 2024 год



**План по противодействию коррупции  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 73»  
на 2024 год**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Январь, май	Заведующий ДОУ,
1.3. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Январь	Заведующий ДОУ
1.4. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	Заведующий ДОУ
1.5. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Октябрь	Заведующий ДОУ
1.6. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению	Январь	Заведующий ДОУ воспитатели группы, родители

коррупционных правонарушений		воспитанников
1.7. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	Январь	Заведующий ДОУ,
<b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Заведующий ДОУ воспитатели групп, музыкальный руководитель, инструктор по ФК
2.2. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Декабрь	Заведующий ДОУ, воспитатели групп, родители воспитанников
2.3. Конкуре среди воспитателей ДОУ на лучшую методическую разработку по антикоррупционной тематике	Декабрь	Воспитатели групп
2.4. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"	Декабрь	Воспитатели групп старшего возраста
<b>3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
3.2. Обеспечение наличия в ДОУ уголка потребителя образовательных услуг, книги отзывов. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний участников образовательных отношений.	1 квартал  Постоянно	Заведующий ДОУ
3.3 Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Сентябрь, май	Заведующий ДОУ
3.4. Размещение на сайте ДОУ	До 1 сентября	

<p>ежегодного публичного отчета заведующего о результатах деятельности ДОУ</p>		
<p>3.5. Обеспечение функционирования сайта ДОУ для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по ВМР</p>
<p>3.6. Организация работы комиссии по распределению выплат стимулирующего характера сотрудникам ДОУ</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Председатель комиссии по распределению выплат стимулирующего характера сотрудникам ДОУ</p>