

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
МО г.Краснодар
«Детский сад № 73»
_____ С.Ч.Джаримова

ПЛАН РАБОТЫ НА ФЕВРАЛЬ 2024 ГОДА

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	ОРГАНИЗАЦИОННО - МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ	
1.1.	Консультация «Использование нетрадиционных техник рисования в изобразительной деятельности».	Воспитатель Кидина Л.И.
1.2.	Школа педагогических наук Мастер-класс «Развиваем коммуникативные навыки у дошкольников».	Педагог-психолог.
1.3.	Подбор и систематизация материала в методическом кабинете «Подбор игр по ИЗО – деятельности в разных возрастных группах».	Заведующий Джаримова СЧ Воспитатели ДОО.
1.4.	Открытые просмотры НОД «Украшь тарелочку» (младшая группа).	
1.5.	Цель: методы и приемы для развития творческих способностей детей. НОД «Уточка» по мотивам дымковской росписи (средняя группа). Цель:определить результативность работы воспитателя.	Воспитатель Марукян К.В. Воспитатель Овакимян К.Г.
1.6.	Контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса Тематический контроль «Развитие творческих способностей детей в процессе реализации задач по художественно-эстетическому развитию». Повышение педагогического мастерства -Продолжать внедрение опыта работы воспитателей Нахимовой А.А. и Ковтун А.Ю. по формированию правил дорожной безопасности у дошкольников через проектную деятельность. - Повышение квалификации на курсах по ФГОС ДО (в соответствии с планом повышения квалификации на 2023-2024 учебный год). - Посещение семинаров, методических объединений, практикумов (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара).	Все возрастные группы. Заведующий Джаримова С.Ч. , воспитатели ДОО Заведующий Джаримова С.Ч.
2.	РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ	
2.1.	Индивидуальная работа с педагогами по вопросам аттестации (электронный документооборот)	Заведующий Джаримова С.Ч.

<p>3. 3.1.</p>	<p align="center">УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ</p> <p>Заседание совета по питанию «О соответствии пищевых рационов новым санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения СанПиН 2.3/2.4.3590-20 (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32)».</p>	<p align="center">Председатель Совета по питанию</p>
<p>4. 4.1. 4.2. 4.3. 4.4. 4.5.</p>	<p align="center">СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ</p> <p>Создание презентативного имиджа учреждения Обновление информации на сайте ДОО</p> <p>Наглядно-информационный блок Обновление родительских уголков и стендовой информации ДОО</p> <p>Педагогическое просвещение родителей Групповые родительские собрания -«Нетрадиционные техники рисования» (группа раннего возраста). -«Развитие творческих способностей у ребенка» (младшая группа). - «Развитие творчества у детей» (средняя группа). -Родительское собрание в форме мастер-класса «Удивительное рисование» (старшая группа). -Родительское собрание в форме мастер-класса «Нетрадиционные техники рисования как средство развития творческих способностей детей» (подготовительная группа).</p> <p>Консультация «Как развивать творческие способности дошкольников».</p> <p>Досуговый блок -выставка детских работ «Российской армии – салют!», -фотовыставка «Мой папа в армии служил», -физкультурный досуг в старших возрастных группах с участием родителей «Защитники Отечества».</p>	<p align="center">Заведующий Джаримова С.Ч.</p> <p align="center">Заведующий Джаримова С.Ч.</p> <p align="center">Воспитатель Марукян К.В Воспитатель Овакимян К.Г Воспитатель Саульян К.А. Воспитатель Псеуш Л.В</p> <p align="center">Воспитатель Псеуш Л.В</p> <p align="center">Воспитатели ДОО</p> <p align="center">Инструктор по ФК</p>
<p>5</p>	<p align="center">ВНЕШНИЕ СВЯЗИ</p> <p>Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования КНМЦ -Проведение семинаров для педагогов города (в соответствии с планом КНМЦ) -Совместная работа с ЦГБ им. Н.А.Некрасова (детский абонемент) (по плану).</p>	<p align="center">Заведующий Джаримова С.Ч.</p>
<p>6. 6.1. 6.2.</p>	<p align="center">АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА</p> <p>Проведение субботника по уборке служебных помещений.</p> <p>Проверка санитарного состояния подсобных</p>	<p align="center">Заведующий хозяйством</p>

<p>6.3.</p>	<p>помещений ДОО.</p> <p>Работа с кадрами</p> <p>1. <u>Работа старшего воспитателя:</u> Анализ состояния развивающей предметно-пространственной среды в ДОО в соответствии с ФГОС ДО. -анализ состояния работы по формированию, изучению, внедрению передового педагогического опыта.</p> <p>2. <u>Работа завхоза:</u> -ведение текущей документации; -завоз продуктов питания, контроль их качества, соблюдение условий хранения.</p> <p>3.<u>Работа пищеблока:</u> -контроль соблюдения правил и инструкций по применению моющих средств.</p> <p>4. <u>Работа с обслуживающим персоналом:</u> - инструктажи: вводный (при поступлении новых сотрудников).</p>	<p>Заведующий Джаримова С.Ч.</p> <p>Заведующий Джаримова С.Ч.</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
-------------	--	---